

REGULAMIN DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W Muzeum Okręgowym im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy realizowane są następujące formy zajęć edukacyjnych:

- lekcja
- warsztat
- lekcja z warsztatem
- usługa przewodnicka

2. Organizatorem zajęć edukacyjnych jest Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy.

3. Wspomniane powyżej formy zajęć edukacyjnych są realizowane od wtorku do piątku w godzinach:

- a) w sezonie letnim: 10.00 – 16.00
- b) w sezonie zimowym: 9.00 – 16.00

W wyjątkowych sytuacjach zajęcia mogą być prowadzone w innych dniach i godzinach.

4. Zajęcia edukacyjne trwają od 30 do 90 minut, w zależności od tematu.

5. Zajęcia edukacyjne można zamówić osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: edukacja@muzeum.bydgoszcz.pl w Dziale Edukacji i Promocji, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, tel. 052 58 59 911, 914, 925 lub 910.

6. Zajęcia edukacyjne należy zamawiać z minimalnie dwutygodniowym wyprzedzeniem.

7. Koszty poszczególnych zajęć edukacyjnych określone są w regulaminie zwiedzania dostępnym w obiektach Muzeum oraz na stronie internetowej: www.muzeum.bydgoszcz.pl. Opłaty za zajęcia edukacyjne można uiszczać się w kasach mieszczących się w budynkach Muzeum bądź za pośrednictwem przelewów bankowych.

8. Opiekunowie grup, po uiszczeniu opłaty za wstęp do Muzeum, mogą – po wcześniejszej konsultacji z Działem Edukacji i Promocji – realizować na jego terenie własne zajęcia edukacyjne.

9. Muzeum nie zapewnia miejsca parkingowego.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Zajęcia edukacyjne prowadzone są przez pracownika Muzeum lub osobę działającą na zlecenie Muzeum, zwaną dalej Prowadzącym. Uczestnicy lekcji są zobowiązani do wykonywania poleceń Prowadzącego.

2. Opiekunowie mają obowiązek pozostawać z grupą przez cały czas pobytu w Muzeum i są zobowiązani do aktywnej współpracy z Prowadzącym, zwłaszcza w kwestii utrzymania dyscypliny wśród uczestników zajęć edukacyjnych.

3. Przed przyjściem do Muzeum należy zapoznać uczestników i ich prawnych opiekunów z niniejszym regulaminem.

4. Opiekunowie są zobowiązani zgłaszać informacje na temat stanu psycho-fizycznego uczniów (niepełnosprawności fizyczne i umysłowe, zaburzenia rozwojowe i różne dysfunkcje), który może mieć wpływ na sposób prowadzenia zajęć edukacyjnych.

5. W przypadku nagannego zachowania grupy lub poszczególnych uczestników zajęć Prowadzący ma prawo przerwać zajęcia edukacyjne. W takim wypadku poniesione koszty nie są zwracane.

6. W przypadku zniszczenia sprzętu edukacyjnego i innych sprzętów muzealnych przez uczestnika zajęć edukacyjnych, Muzeum w uzasadnionych przypadkach ma prawo dochodzić kosztów naprawy lub wymiany uszkodzonego sprzętu od opiekuna grupy.

7. Sala na których prowadzone są zajęcia monitorowane są za pomocą kamer.

8. W przypadku spóźnienia się grupy lekcja nie będzie przedłużana.

OCHRONA WIZERUNKU UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Muzeum ma prawo do wykorzystania wizerunków uczestników lekcji na zasadach określonych w art. 81 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).

2. Zajęcia edukacyjne mogą być fotografowane lub filmowane w całości lub części. Udział w zajęciach edukacyjnych jest równoznaczny z udzieleniem nieodpłatnej zgody na nagrywanie, fotografowanie, filmowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu zajęć edukacyjnych (w tym zbiorowych wizerunków uczestników) oraz na pokazywanie lub rozpowszechnianie tego materiału na stronach internetowych Muzeum, profilach Muzeum w mediach społecznościowych oraz w muzealnych wydawnictwach do celów edukacyjnych i promocyjnych, związanych z działalnością edukacyjną. Uczestnikowi lub jego prawnemu opiekunowi nie przysługują żadne roszczenie wobec Muzeum z tego tytułu.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z działaniami edukacyjnymi jest Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy (85-006) ul. Gdańska 4, (MOB) reprezentowane przez Dyrektora Muzeum (zwanego dalej "Administratorem"). Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

2. W sprawach dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania MOB, a także przysługujących uprawnień, można się skontaktować z Inspektorem Danych Osobowych w MOB elektronicznie na adres e-mail iod@muzeum.bydgoszcz.pl lub listownie na adres Administratora.

3. Dane osobowe przetwarzane są w celach:

- 1) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na MOB,
- 2) realizacji umów,

3) w pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:

- 1) upoważnieni pracownicy Administratora;
- 2) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, ich upoważnieni pracownicy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług;
- 3) podmioty uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności: Policja, prokurator itp;
- 4) podmioty współpracujące z Administratorem, którym dane osobowe są udostępniane na podstawie zgody osoby, której te dane dotyczą i w celach w niej wskazanych.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, uczestnikom zajęć edukacyjnych przysługują następujące uprawnienia:

- 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania;
- 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO ("prawo do bycia zapomnianym");
- 3) prawa do przeniesienia danych osobowych zgodnie z art. 20 RODO;
- 4) prawa do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie danych osobowych, co jednak nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych takiej

osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody;

5) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;

6) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celach związanych z marketingiem bezpośrednim, w tym wobec jej profilowania w celach marketingowych, w zakresie, w jakim przetwarzanie danych tej osoby jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.

7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art.6 ust.1 lit. a RODO) uczestnikom zajęć edukacyjnych przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody – podanie Administratorowi przez uczestnika zajęć edukacyjnych danych osobowych ma charakter dobrowolny.

8. Podanie przez uczestnika zajęć edukacyjnych danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

9. Każdy, którego dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Udział w zajęciach edukacyjnych równoznaczny jest z akceptacją regulaminu działań edukacyjnych Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy.